

AVISO DE DESOCUPAÇÃO

Nome do locatário:	
Telefone:	
Celular:	
E-mail:	
Endereço do imóvel:	
Cidade/UF:	
Data da desocupação:	
Motivo da desocupação:	
Endereço Atual:	
Outras informações:	

Informações importantes

1. Para encerrar a locação, comunique-nos por escrito (carta, e-mail ou site) com 30 dias de antecedência. Se mudar de idéia depois de decidir permanecer no imóvel basta nos comunicar.
2. Se você recebeu o imóvel com pintura nova, precisará pintá-lo novamente de maneira uniforme e com bom acabamento.
3. É necessário que o imóvel esteja totalmente desocupado (sem objetos e lixo, por exemplo).
4. É necessário agendar a vistoria de saída com o setor de vistoria no e-mail vistoria@rospide.com.br ou via telefone 51 98594-3697
5. Após vistoria final aprovada:
 - Apresente á negativa e conta final de luz, negativa de débitos de água e condomínio (se aplicável).
 - Faça a quitação de eventuais saldos de aluguel e encargos (calculado proporcionalmente).
 - Solicite o distrato ao setor de locações.

Lembre-se: Você permanece responsável pelo imóvel e seu aluguel continua em vigor até a efetiva aprovação da desocupação.

****Evite transtornos, desocupe o imóvel com atenção aos detalhes de sua vistoria inicial.**

O locatário é obrigado apresentar a conta final de CEEE na entrega das chaves.

Obs.: Em cumprimento à Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD) informamos que os dados constantes neste cadastro serão utilizados somente para o fim previsto, sendo que o cancelamento ou desistência da tratativa resultará na incineração do presente formulário, juntamente com seus anexos.